

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 1»  
муниципального образования Кандалакшский район»

«ОДОБРЕНО»  
Педагогическим советом  
МБУДО – «ДШИ № 1»  
Протокол от «31» августа 2023 № 1

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУДО – ДШИ № 1  
Н.В. Богданова  
Приказ от «31» августа 2023 года № 136/о



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**на 2023-2024 учебный год**

## **ПОРЯДОК РАЗДЕЛОВ ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ:**

- I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.
- II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.
- III. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ
- IV. СОВЕТ ШКОЛЫ.
- V. ВОПРОСЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.
- VI. РЕЖИМ РАБОТЫ.
- VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-УЧЕБНАЯ РАБОТА.
- VIII. РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ
- IX. ВНЕКЛАСНАЯ РАБОТА.
- X. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
- XI. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
- XII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ
- XIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
- XIV. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
- XV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## **I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.**

Основными направлениями работы педагогического коллектива МБУ ДО «Детская школа искусств № 1» муниципального образования Кандалакшский район (Далее – Школа) на 2023-2024 учебный год являются качество, инновационность, эффективность, доступность, открытость.

**Цель** деятельности Школы в 2023-2024 учебном году: образовательная деятельность художественной, музыкальной направленности при реализации дополнительных общеобразовательных программ в интересах личности, общества, государства через сохранение политики открытой образовательной среды, как ресурса развития школы для повышения эффективности образовательного процесса.

### **Основные задачи школы для достижения цели:**

1. Повышение значимости школы в социокультурном пространстве муниципалитета, в духовно-нравственном и патриотическом воспитании подрастающего поколения;
2. Позиционирование Школы как центра художественного образования и просветительства;
3. Развитие Школы как первого уровня трехуровневой системы художественного образования (ДШИ - училище - профильный ВУЗ) посредством методического и творческого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования отрасли культуры/образования с целью повышения качества подготовки профессиональных кадров для отрасли культуры;
4. Сохранение и развитие отечественных традиций по выявлению и обучению одаренных детей по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств и создание условий для их дальнейшего профессионального становления;
5. Сохранение контингента обучающихся и привлечение большего количества заинтересованных в учебе в Школе через внедрение вариативной модели повышения доступности реализации дополнительных общеобразовательных программ для разных целевых групп детей (одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в неблагоприятных социальных условиях, живущих в удаленных (сельских) территориях);
6. Укрепление материально-технической базы школы;
7. Повышения кадрового потенциала работников школы.

### ***Перспективные направления деятельности школы:***

**Направление 1.** Повышение качества образования, в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами Российского общества:

1. Обеспечение конкурса при приёме детей на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств;
2. Сохранение количества выпускников, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств; профессиональное ориентирование с целью дальнейшего поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы;
4. Реализация совместных методических, творческих и обучающих проектов с образовательными организациями муниципального образования в целях повышения качества подготовки профессиональных кадров;
5. Сохранение реализуемых учреждением предпрофессиональных программ в области искусств; расширение спектра общеобразовательных программ художественной направленности;

**Направление 2.** Создание открытой системы дополнительного образования, обеспечение детям доступа к культурным и историческим ценностям, приобщение наибольшего количества детей и подростков к творческой деятельности, формирование гармонично

развитой личности, грамотной, заинтересованной аудитории зрителей и слушателей, что будет способствовать развитию интеллектуальных и творческих ресурсов Российского общества.

Реализация проектов и программ:

- способствующих сохранению, развитию и популяризации традиционной русской и мировой культуры;
- направленных на обучение игре на музыкальных инструментах;
- направленных на обучение видам изобразительной деятельности;
- общегородских просветительских проектов, направленных на продвижение академического искусства;
- просветительских проектов, конкурсов, фестивалей различного уровня.

Ожидаемые результаты реализации мероприятий Плана:

- соответствие образовательного процесса современным требованиям дополнительного образования;
- функционирование Школы как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающей свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности;
- создание современной образовательной культурно-пространственной среды, способствующей развитию личности ребёнка;
- создание оптимальных условий для получения обучающимися дополнительного образования по предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств;
- информатизация процесса образования (использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания обучающихся, повышение профессиональной компетентности преподавателей);
- обеспечение участия обучающихся в проводимых муниципальных, региональных, международных выставках, конкурсах и фестивалях;
- расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями муниципального образования в рамках сетевого взаимодействия;
- повышение профессионального уровня преподавателей;
- создание эффективной системы управления качеством дополнительного образования;
- укрепление материально-технической базы школы.

Поставленные цель и задачи будут реализовываться через механизм проектного управления инновационными изменениями в школе по направлениям: методическая, творческая, культурно – просветительская деятельность (в том числе в рамках реализации модели социального партнерства).

## **II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

Методическая работа школы - это деятельность, направленная на успешную организацию учебного процесса в новых условиях реализации образовательных программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального, изобразительного искусства, общеразвивающих программ художественной направленности.

Ведение методической деятельности – одна из должностных обязанностей преподавателя, работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, повышение уровня подготовки обучающихся и квалификации преподавателей.

Эта область включает в себя накопление теоретических знаний и практических навыков, изучение наработок других преподавателей, анализ собственной работы и обобщение ее результатов.

В качестве основных направлений методической деятельности можно выделить:

1. Совершенствование содержания образования.
2. Совершенствование технологий обучения.
3. Повышение уровня психолого – педагогического мастерства преподавателя.

Задачи методической деятельности Школы:

- организация целенаправленного процесса развития Школы по дополнительному предпрофессиональному и общеразвивающему направлению образования детей;
- создание условий для активизации процесса самообразования преподавателей, повышения педагогического мастерства, профессионального роста;
- повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции, компетентности в области определенного учебного предмета и методики его преподавания;
- создание учебно-методического обеспечения ДПОП и ДООП в области музыкального и изобразительного искусства;
- адаптация педагогического коллектива к новым условиям деятельности современной школы искусств;
- распространение передового опыта преподавателей на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях;
- обеспечение условий для освоения и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных и информационных технологий;
- развитие творческого потенциала преподавателей;
- организация работы по повышению квалификации педагогических кадров;
- организация работы с аттестуемыми преподавателями.

#### **НАПРАВЛЕНИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- Курсы повышения квалификации преподавателей, участие и посещение методических мероприятий муниципального уровня;
- Система непрерывного повышения квалификации в рамках проведения внутришкольных методических мероприятий. Работа над методическими темами;
- Повышение компьютерной грамотности педагогов;
- Методические мероприятия городского и регионального МО;
- Проектирование образовательных программ, учебных, методических, дидактических материалов, разрабатываемых преподавателями школы;
- Организация подготовки и проведение педагогических семинаров, конференций и т.д;
- Создание условий для совершенствования общепедагогических приемов и методического мастерства с учетом интересов и индивидуальных возможностей преподавателей;
- Использование передового опыта в практической деятельности с учетом специфики музыкального, художественного образования;
- Оформление школьной методической копилки.
- Муниципальное методическое объединение преподавателей ДМШ, ДШИ муниципального образования Кандалакшский район (по отдельному плану).

Планирование методической работы строится на анализе имеющейся педагогической ситуации, в которой работает педагогический коллектив, исходя из его образовательных ценностей, педагогических взглядов, профессионального и личного опыта преподавателей.

Работа по повышению педагогического мастерства и качества преподавания учебных предметов в новых условиях реализации предпрофессионального обучения является главным компонентом методической работы в Школе на ближайшую перспективу, а именно:

- работа по аттестации педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников Школы;
- организация самообразования преподавателей;
- инновационная и научно-исследовательская работа;

- транслирование педагогического опыта преподавателей;
- наставничество.

## **СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

В целях наиболее полной реализации задач на 2023 – 2024 учебный год используется следующая модель методической структуры:

Богданова Н.В. – директор школы.

Клементьева Т.А. – зам. директора по УВР.

Богданова А.М. – методист.

Гура Е.М. – руководитель МО фортепианного объединения.

Тарасенко Г.Ю. – руководитель МО народного объединения.

Афанасьева Я.Ю. – руководитель МО оркестрового объединения.

Максимова Л.В. – руководитель МО теоретического объединения

Охримович Е.В. – руководитель МО художественного объединения

## **ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

- Методический совет.
- Методические объединения преподавателей.
- Открытые уроки.
- Мастер-классы.
- Творческие отчеты преподавателей.
- Методические дни и методические практикумы.
- Психолого-педагогические семинары.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Педагогический мониторинг, анкетирование обучающихся и преподавателей.
- Конкурсы педагогического мастерства.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Аттестация преподавателей.

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**Тема методической работы: «Развитие методического потенциала педагогического коллектива».**

**Задачи** на 2023-2024 учебный год:

1. Внедрение в образовательный процесс педагогических приемов, направленных на воспитание активного, самостоятельного, творческого мышления у обучающихся: интегрированных, проектных методов, критического мышления, дискуссий, проблемного диалога, развивающего обучения.
2. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры профессиональных и личностных компетенций через организацию мастер-классов, практико-ориентированных мероприятий.
3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта по результатам апробации новых образовательных технологий и методик обучения в области музыкального и изобразительного искусства.
4. Повышение качества подготовки и оформления методических мероприятий, учебной документации.

**План работы методического совета**

<b>Срок</b>	<b>Повестка</b>	<b>Ответственные</b>
15.09.2023 10:00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Постановка задач по совершенствованию учебного процесса, утверждение планов работы отделений.</li> <li>2. Пути обеспечения качественной реализации учебных планов и учебных программ (обсуждение сроков и содержания промежуточной аттестации обучающихся).</li> <li>3. Повышение качества подготовки и оформления учебной документации.</li> <li>4. Заполнение Индивидуальных учебных планов на I полугодие 2023-2024 учебного года.</li> <li>4. Формы и методы работы с родителями в 2023-2024 учебном году.</li> <li>5. План работы наставников на 2023-2024 учебный год.</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
20.10.2023 10:00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проверки календарно-тематического планирования, индивидуальных планов, репертуарных списков.</li> <li>2. Анализ количества и причин пропусков занятий обучающимися, аттестация за I четверть текущего учебного года.</li> <li>3. Разработка методических материалов как средства повышения качества образования и квалификации педагога (подготовка к региональному семинару-практикуму «Ступени мастерства»).</li> <li>4. Составление графика прослушиваний выпускников.</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
24.11.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление и утверждение графика аттестации по итогам I полугодия.</li> <li>2. Об уровне технической подготовки обучающихся (по результатам технических зачетов).</li> <li>3. О качестве оформления учебной документации.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
26.01.2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ методической работы отделов и отделений за I полугодие 2023-2024 учебного года.</li> <li>2. Анализ сохранности контингента и результатов промежуточной аттестации обучающихся за I полугодие 2023-2024 учебного года.</li> <li>3. Об уровне подготовки выпускников по итогам прослушиваний. Составление графика прослушиваний выпускников.</li> <li>4. О результатах адаптации обучающихся 1 классов к условиям пребывания и обучения в ДШИ.</li> <li>5. О результатах работы наставников и наставляемых.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
22.02.2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление и утверждение графика промежуточной аттестации по итогам II полугодия.</li> <li>2. Результаты внутришкольного контроля, выявление общих проблем на отделениях, определение тактики их устранения.</li> <li>3. Разное.</li> </ol>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями

22.03.2024	<p>1. Диагностика и анализ результативности обучения обучающихся по предметам.</p> <p>2. О степени готовности выпускников к итоговой аттестации, подготовка и согласование экзаменационных материалов. Составление графика прослушиваний выпускников.</p> <p>3. О подготовке образовательных программ к новому учебному году.</p> <p>4. О подготовке отчетов по наставничеству.</p> <p>5. Разное.</p>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
17.05.2024	<p>1. Анализ состояния методической работы на отделениях, выявление общих тенденций, наиболее значимых достижений, острых проблем и способов их разрешения, качество аттестационных мероприятий.</p> <p>2. Результативность освоения образовательной программы по классам, предметам, по категориям обучающихся (одаренных, слабоуспевающих), по персональным достижениям обучающихся.</p> <p>3. Отчет по наставничеству.</p> <p>3. Рассмотрение образовательных программ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Подведение итогов работы Методического Совета за 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Разное.</p>	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями

### РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственный
1.	Тематические педагогические советы	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
2.	Подготовка методических материалов к публикации (готовых методических работ, рекомендаций и др.)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
3.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	сентябрь	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
4.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов ДШИ на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
5.	Подготовка материалов к аттестации педагогов.	в течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Прохождение курсов повышения	в течение	Заместитель



	квалификации преподавателями, концертмейстерами и администрацией.	года, по плану	директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
7.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику ДШИ	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
8.	Индивидуальная учебно-методическая работа с молодыми преподавателями (наставничество).	В течение года	Заместитель директора по УВР, наставники, преподаватели.

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, работа которого направлена на рассмотрение и решение основных вопросов учебно-воспитательной работы школы.

№ п п	Форма	Тема	Содержание	Ответственные	Дата проведения
1.	Тематический педсовет	«Перспектива развития Детской школы искусств»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления и содержание деятельности школы в 2023-2024 уч. году.</li> <li>2. О готовности ДШИ к новому учебному году. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год</li> <li>3. График прохождения аттестации преподавателям и.</li> <li>4. График повышения квалификации преподавателей.</li> <li>5. О ведении учебной и методической документации преподавателям</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Директор - Богданова Н.В., Зам. директора по УВР - Клементьева Т. А., методист – Богданова А.М.</p>	Август 2023 г.

			<p>и.</p> <p>6. Об организации наставничества в 2023-2024 учебном году.</p> <p>7. Разное.</p> <p>8. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решений на голосование.</p>		
3.	Педсовет	Итоги учебной, методической, творческой, воспитательной работы школы за I четверть 2023-2024 учебного года.	Подведение итогов Четверти 2023-2024 учебного года. «Особенности организации учебного процесса в 2023-2024 учебном году»	Клементьева Т. А., зам. директора по УВР, заведующие отделениями.	Ноябрь 2023
4.	Педсовет	Итоги учебной, методической, творческой, воспитательной работы школы за II четверть 2023-2024 учебного года.	<p>1. Подведение итогов II четверти 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Подведение итогов методической работы на отделениях за I полугодие 2023-2024 уч. года</p> <p>3. Разное.</p>	<p>Клементьева Т. А., зам. директора по УВР, заведующие отделениями.</p> <p>Богданова А.М., методист</p>	Декабрь, 2023
6.	Педсовет	Итоги учебной, методической, творческой, воспитательной работы школы за III четверть и I полугодие 2023-2024 уч. года.	<p>1. О выполнении решений декабрьского педагогического совета.</p> <p>2. Анализ деятельности учреждения за I полугодие 2023-2024 уч.года (отчет, актуальные проблемы, кадровые вопросы).</p>	Зам. директора по УВР, методист, заведующие отделениями.	Март, 2024

			<p>3. Подведение итогов III четверти.</p> <p>4. Рассмотрение результатов самообследования учреждения за 2022/2023 учебный год.</p> <p>5. О допуске обучающихся к выпускным экзаменам; о подготовке к выпускным экзаменам. Подготовка к итоговой аттестации выпускников.</p> <p>6. Разное.</p>		
7.	Педсовет	Итоги работы учреждения за 2023 - 2024 учебный год.	<p>1. Итоги учебной, методической, творческой, воспитательной работы школы за II полугодие 2023-2024 уч. года.</p> <p>2. Подведение итогов работы за 2023/2024 учебный год.</p> <p>3. Подготовка плана работы на 2024/2025 учебный год.</p> <p>4. Укомплектование педагогическими кадрами на 2024/2025 учебный год.</p> <p>4. Утверждение дополнительных общеобразовательных программ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Утверждение кандидатур обучающихся для</p>	Директор, зам. директора по УВР, методист, заведующие отделениями.	Июнь, 2024

			награждения стипендиями, премиями администрации, губернаторскую елку.		
--	--	--	---	--	--

**Планируемая аттестация преподавателей в 2023-2024 учебном году:**

№ п/п	ФИО преподавателей	Должность преподавателей	Дата планируемой аттестации	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория
1.	Киселева Т.В.	преподаватель по классу виолончели	сентябрь 2023	-	-
2.	Клементьева Т.А.	преподаватель по классу домра	сентябрь 2023	-	-
3.	Охримович Е.В.	преподаватель художественных дисциплин	сентябрь–октябрь 2023	-	-
4.	Комарова Е.А.	преподаватель по классу фортепиано	октябрь 2023	-	+
5.	Гура Е.М.	преподаватель по классу фортепиано	ноябрь 2023	-	+
6.	Афанасьева Я.Ю.	преподаватель духовых инструментов	ноябрь 2023	-	-
7.	Максимова Л.В.	преподаватель теоретических дисциплин	апрель 2024	+	-

**Курсы повышения квалификации в 2023-2024 учебном году:**

№ п/п	ФИО преподавателей	Должность преподавателей	Предыдущие КПК
1.	Тарасенко Г.Ю.	преподаватель по классу гитара	2021
2.	Трунковская И.М.	преподаватель по классу фортепиано	-
3.	Максимова Л.В.	преподаватель теоретических дисциплин	2021
4.	Соха С.С.	преподаватель художественных дисциплин	2021

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ И ОТКРЫТЫХ УРОКОВ НА ОТДЕЛЕНИЯХ МО**

№ п/п	Месяц	Тема, мероприятие	Ответственные
<b>Народное отделение</b>			
1.	сентябрь сентябрь	1.Согласование плана работы м.о. на 2023-2024 уч. год. 2.Составление и утверждение	зав. отд.

	<p>октябрь</p> <p>сентябрь-октябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>программ выпускников.</p> <p>3. Отчет о проверке индив. планов.</p> <p>4. Подготовка материалов к региональному семинару «Ступени мастерства».</p> <p>5. Учебная документация.</p> <p>6. Подведение итогов за I четверть.</p> <p>Контроль за успеваемостью и посещением занятий.</p>	<p>зав.отд    зав.отд.</p> <p>преподаватели</p> <p>зав.отд.</p>
2.	<p>декабрь</p> <p>ноябрь-декабрь</p> <p>декабрь</p>	<p>1. Контроль за успеваемостью и посещением занятий.</p> <p>2. Текущие вопросы</p> <p>3. Открытый урок преп. Логинова А.А. «Работа над производением крупной формы в 8 классе баяна»</p> <p>4. Подведение итогов за II четверть.</p>	<p>Тарасенко Г.Ю.</p> <p>зав.отд.</p> <p>Логинов А.А.</p> <p>преподаватели</p> <p>зав.отд.</p>
3.	<p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	<p>1. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на II полугодие.</p> <p>2. Корректировка программ выпускников (по необходимости).</p> <p>3. Методический доклад преп. Клементьевой Т.А. «Работа над приемом тремоло на начальном этапе обучения игре на домре».</p> <p>4. Внутришкольный конкурс «Быстрые пальчики».</p> <p>5. Подготовка к проведению Муниципального этапа регионального конкурса «Народные истоки».</p> <p>6. Подведение итогов за III четверть.</p>	<p>Зав.отд.</p> <p>Тарасенко Г.Ю.</p> <p>Клементьева Т.А.</p> <p>Зав.отд.</p> <p>Преподаватели.</p> <p>преподаватели</p> <p>зав.отд.</p>
4.	<p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>май</p>	<p>1. Открытый урок преп. Тарасенко Г.Ю. «Развитие технических навыков в 7 классе гитары».</p> <p>2. Подведение итогов за IV четверть, за учебный год.</p> <p>3. Анализ учебной, методической и внеклассной работы за 2023-2024 уч. год.</p> <p>4. Составление и согласование плана работы на 2024-2025 год.</p>	<p>Тарасенко Г.Ю.</p> <p>преподаватели</p> <p>зав.отд.</p> <p>зав.отд.</p>

<b>Оркестровое отделение</b>			
1 четверть			
1.	Сентябрь	Утверждение плана работы объединения на 2023-2024 г.	Зав. объединением
2.	Сентябрь	Составление и утверждение индивидуальных планов учащихся на 1-ое полугодие и программ выпускников Подготовка материалов к региональному семинару «Ступени мастерства».	Преподаватели, зав. объединением
3.	Сентябрь - декабрь	Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость)	Зав. объединением
2 четверть			
1.	В течении года, согласно плана проведения мероприятий	Выступление преподавателей оркестрового отделения на методических секциях муниципального уровня (доклады, открытые уроки)	Преподаватели, зав. объединением
2.	Ноябрь 2023	Методический доклад: «Эстрадное волнение. Проблема тревожности при публичном выступлении обучающихся по классу виолончели».	Киселева Т.В.
2.	Декабрь 2023	Работа преподавателей в экзаменационных комиссиях	Преподаватели, зав. объединением
3.	Декабрь 2023	Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость)	Зав. объединением
3 четверть			
1.	Январь 2024	Составление и утверждение индивидуальных планов учащихся	Преподаватели, зав. объединением
2.	Январь-март 2024	Контроль за качеством учебного процесса	Зав. объединением
3.	01-02.03 2024	Участие в мастер-классах по проекту «Юрий Башмет-молодым дарованиям России» (по классу виолончели)	Киселева Т.В.
4.	15-16.03.2024	Участие в мастер-классах по проекту «Юрий Башмет-молодым дарованиям России» (по классу флейты))	Афанасьева Я.Ю.
	Март	Открытый урок Я.Ю. Афанасьевой по теме «Формирование основ музыкального исполнительства обучающихся младших классов по специальности «Саксофон».	Афанасьева Я.Ю.
4 четверть			
1.	Апрель-май	Контроль за качеством учебного процесса (успеваемость, посещаемость)	Зав. объединением
2.	Апрель-май	Работа преподавателей в	Преподаватели, зав.

		экзаменационных комиссиях	объединением
3.	Май	Анализ работы объединения за прошедший 2023-2024 год	Зав. объединением
4.	Май	Составление плана работы объединения на новый 2024-2025 год	Зав. объединением
<b>Теоретическое отделение</b>			
1 четверть			
5.	Сентябрь	1. Утверждение плана работы методических секций на текущий учебный год 2. Составление расписания групповых занятий по теоретическим предметам. 3. Подготовка материалов к региональному семинару «Ступени мастерства».	Максимова Л.В.
6.	Октябрь	1. Утверждение экзаменационного материала для переводных и выпускных экзаменов 5-летнего и 8-летнего курсов по предметам «Сольфеджио» и «Музыкальная литература». 2. Подведение итогов успеваемости за первую четверть. 3. Обзор новой методической литературы. 4. Подготовка материалов к региональному семинару «Ступени мастерства».	Максимова Л.В. Трунковская И.М.
2 четверть			
7.	Ноябрь	1. Доклад: «Проблемно – модульная технология обучения сольфеджио» (Д.И. Шайхутдинова) 2. Утверждение сроков проведения академического зачета по предмету «Сольное пение», «Хоровое пение».	Максимова Л.В.
8.	Декабрь	1. Подведение итогов успеваемости за II четверть.	Максимова Л.В. Трунковская И.М.
3 четверть			
9.	Февраль	1. Доклад «Занимательные интервалы» (авторские песенки с картинками и методическими комментариями)	Трунковская И.М.
10.	Март	1. Подведение итогов успеваемости за III четверть.	Трунковская И.М. Максимова Л.В.
4 четверть			
11.	Апрель	1. Утверждение сроков проведения выпускных и переводных экзаменов	Максимова Л.В.

		по сольфеджио и выпускного экзамена по музыкальной литературе. 2. Утверждение сроков проведения академического зачета по предмету «сольное пение», «хоровое пение».	
12.	Май	1. Проведение вступительных экзаменов 2. Подведение итогов успеваемости за IV четверть и год. 3. Анализ работы отдела за 2023/2024 учебный год. 4. Составление плана работы отдела на следующий учебный год.	Максимова Л.В.
Художественное отделение			
31.	Сентябрь	1. Составление расписания. 2. Утверждение экзаменационных тем выпускников. 3. Оформление журналов. 4. Подготовка материалов к региональному семинару «Ступени мастерства».	Зав.объединением Трофимов Р.Н.
33.	Октябрь	1. Подведение итогов успеваемости за I четверть. 2. Подготовка к выставкам - выставка-конкурс ко дню художника; новогодняя выставка в ДШИ; выставка «Особый формат»	Бугаева О.К. Соха С.С.
34.	Декабрь	1. Подведение итогов за II четверть и I полугодие. 2. Доклад «Применение на уроках современных нетрадиционных техник рисования»	Зав.объединением Охримович Е.В., преподаватели. Охримович Е.В.
36.	Февраль	1. Подготовка к Муниципальному этапу регионального конкурса «В мире красок», Подготовка к выставке «Весенняя капель».	Соха С.С.
37.	Март	1. Подведение итогов III четверти. 2. Открытый урок «Изучение поморского быта на уроках скульптуры» 3. Подготовка к выставкам - к 9 мая; отчетная выставка в конце учебного года.	Зав.объединением Охримович Е.В. Соха С.С.  Зав.объединением Охримович Е.В., преподаватели.
	Апрель	1. Утверждение сроков проведения выпускных и переводных экзаменов. 2. Доклад «Понятие перспективы в изобразительном искусстве».	Зав.объединением  Киркина А.Д.



38.	Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методическая разработка «Академический рисунок в 1 классе ДШИ. Основные задачи и пути их решения» доклад.</li> <li>2. Методический доклад «Искусство фотографии и её взаимосвязь с классическим изобразительным искусством».</li> <li>5. Проведение вступительных экзаменов</li> <li>6. Подведение итогов успеваемости за IV четверть и год.</li> <li>7. Анализ работы отдела за 2022/2023 учебный год.</li> <li>8. Составление плана работы отдела на следующий учебный год.</li> <li>9. Подготовка к выставкам – отчетная выставка «Юный художник», «Арт-Победа»; отчетная выставка выпускников учебного года, отчетная выставка лучших работ.</li> </ol>	<p>Бугаева О.К.</p> <p>Борискина В.В.</p> <p>Зав.объединением</p>
<b>Фортепианное отделение</b>			
	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>сентябрь - май</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение экзаменационных программ выпускников.</li> <li>2. Оформление журналов, составление и утверждение индивидуальных планов на 2023-2024 уч. год.</li> <li>3. Подведение итогов успеваемости за I четверть.</li> <li>4. Обсуждение кандидатур к участию в муниципальном этапе регионального конкурса «Мы играем джаз».</li> <li>5. Подготовка материалов к региональному семинару «Ступени мастерства».</li> <li>6. Контроль посещения занятий обучающимися за первое полугодие.</li> </ol>	<p>Гура Е.М., преподаватели</p>
	<p>ноябрь-декабрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов успеваемости за II четверть и I полугодие.</li> <li>2. Утверждение кандидатур к участию в конкурсе «Мы – артисты-пианисты».</li> <li>3. Утверждение сроков проведения академических концертов, институционального конкурса «Юный виртуоз»</li> <li>4. Подведение итогов успеваемости за II четверть.</li> </ol>	<p>Гура Е.М., преподаватели</p>
	январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на II полугодие.</li> </ol>	<p>Гура Е.М.</p>

ь	2. Контроль за успеваемостью и посещением занятий. 3. Доклад «Особенности исполнения произведений кантиленного характера в средних классах ДШИ». 4. Открытый урок «Работа над гаммами в классе фортепиано (аппликатурные закономерности в гаммах)».	Комарова Е.А. Гура Е.М.
февраль	5. Подведение итогов успеваемости за III четверть. 6. Доклад «Пианистические проблемы в исполнении пьес из «Детского альбома» П.И. Чайковского.	Трунковская И.М.
март		
апрель	1. Утверждение сроков переводных экзаменов.	Гура Е.М., преподаватели
май	2. Составление и согласование плана работы на 2023-2024 год. 3. Подведение итогов успеваемости за IV четверть и 2022-2023 учебный год.	

### УЧЕБНАЯ РАБОТА

<b>Оркестровое отделение</b>		
1.	Три прослушивания выпускников	Ноябрь, февраль, апрель
2.	Академические концерты (2-7 кл.)	Ноябрь, декабрь, апрель, май
3.	Зачеты (контрольные уроки) у обучающихся 1 кл. (флейта, кларнет, саксофон, виолончель)	Декабрь
4.	Зачеты по ОКФ и ансамблю	Декабрь, май
5.	Технические зачеты (2-7 кл)	Октябрь, март
6.	Технические зачеты у обучающихся 1 кл.	Март
7.	Академические концерты у обучающихся 1 кл	Май
8.	Выпускной экзамен по специальности (8 кл)	Май
<b>Народное отделение</b>		
	Три прослушивания выпускников	ноябрь, февраль, апрель
	Академические концерты 1-7 класс	декабрь, май
	Технические зачеты 2-8 класс	октябрь
	1-7 класс	март
	Зачеты по ансамблю гитара 2-8 класс	октябрь, декабрь, март, апрель
	баян 8 класс	ноябрь, апрель
	Зачеты по ОКФ 2-8 класс	декабрь, май
	Выпускной экзамен по специальности 8 класс	май
<b>Фортепианное отделение</b>		
	Три прослушивания выпускников	ноябрь, февраль, апрель
	Академические концерты 1-7 класс	декабрь, май
	Технические зачеты	октябрь
		март

	Зачеты по ансамблю 4-8 класс	октябрь, декабрь, март, апрель
	Зачеты по ОКФ 1-8 класс	декабрь, май
	Зачет по Концертмейстерскому классу 7,8 класс	декабрь, май
<b>Теоретическое отделение</b>		
	Контроль за качеством учебного процесса на объединениях (успеваемость, посещаемость). Зав.объединением, преподаватели.	Сентябрь - май
	1. Проведение контрольных уроков за I четверть	Октябрь
	1. Контрольное прослушивание учащихся хорового класса по предмету «Сольное пение» 2. Конкурс обучающихся хорового отделения на лучшее исполнение произведения композитора – классика «Магия музыки».	Декабрь
	1. Проведение контрольных уроков за третью четверть 2. Контрольный урок по предмету «хоровое пение»	Март
	1. Проведение контрольных уроков за год по предметам теоретического цикла, «хоровое пение», «сольное пение». 2. Проведение выпускных и переводных экзаменов по сольфеджио 3. Проведение выпускного экзамена по музыкальной литературе.	Май
<b>Художественное отделение</b>		
	2. Пелерные занятия	первая неделя сентября
	3. Проведение контрольных уроков за I четверть	Октябрь
	3. Проведение контрольных уроков за II четверть	Декабрь
	3. Проведение контрольных уроков за третью четверть	Март
	4. Проведение контрольных уроков за год Проведение выпускных и переводных экзаменов.	Май

**ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО, ФЕДЕРАЛЬНОГО,  
МЕЖДУНАРОДНОГО УРОВНЯ, ПРОВОДИМЫХ НА БАЗЕ МБУ ДО «ДШИ № 1»**

Месяц	Наименование мероприятия	Ф.И.О.
Октябрь 2023	Международная просветительская акция «Всеобщий музыкальный диктант»	Клементьева Т.А.
Ноябрь 2023	Региональный семинар-практикум «Ступени мастерства» для преподавателей детских музыкальных школ и детских школ искусств Мурманской области	Богданова Н.В., Клементьева Т.А., Богданова А.М.
Февраль 2024	Муниципальный этап регионального конкурса «Унисон»	Афанасьева Я.Ю.
Февраль 2024	Муниципальный этап регионального конкурса «Мы играем джаз»	Бурмистрова О.В.
Март 2024	Муниципальный этап регионального конкурса сольного исполнительства на народных инструментах «Народные истоки»	Тарасенко Г.Ю.
Апрель 2024	Муниципальный этап региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок».	Соха С.С.

#### **IV. СОВЕТ ШКОЛЫ**

Цель деятельности Совета школы - руководство функционированием и развитием муниципального общеобразовательного учреждения в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

Основными задачами совета являются:

1. Определение основных направлений развития Школы;
2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы, стимулирования труда его работников;
4. Содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

## V. ВОПРОСЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.

1. Контроль качества проведения образовательной и воспитательной деятельности.
2. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность школы.
3. Укомплектованность школы необходимыми педагогическими кадрами.
4. Пополнение и укрепление материально-технической базы.
5. Контроль за сохранностью школьного инвентаря и инструментария.
6. Целенаправленная работа по повышению квалификации педагогических работников школы.
7. Контроль заработной платы по освещению деятельности школы в средствах массовой информации.

## VI. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

1. Шестидневная рабочая неделя 12:40 - 20.00.
2. Концерты, беседы, просмотры, другие внеклассные мероприятия - согласно плану работы школы.
3. Родительские собрания, заседания отделений, методическая работа преподавателей - согласно расписанию.
4. Заседания методических объединений преподавателей - не менее 1 раза в четверть.

## VII. ОРГАНИЗАЦИОННО - УЧЕБНАЯ РАБОТА.

№	Мероприятие	Сроки	Документ	Ответственный
1.	Работа с документацией: распределение учебной нагрузки преподавателей, тарификации, штатного расписания, плана работы школы, учебного плана	до 15.09.2023	Приказ	Богданова Н.В.
2.	Комплектование групп на художественном, музыкальном отделениях.	до 30.08.2023 до 15.09.2023 до 05.09.2023	Списки детей Приказ о зачислении Заключение договоров с родителями.	зав. отделениями Богданова Н.В., Ермоленко О.В.
3.	Формирование и утверждение расписаний по всем отделениям	до 15.09.23	Сводное расписание занятий	Клементьева Т.А.
4.	Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся на 1 полугодие, на 2 полугодие.	до 30.09.2023 до 16.01.2024	Справка	Клементьева Т.А., зав. отделениями

5.	Утверждение графика проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: академические концерты, технические зачеты, контрольные уроки, творческие просмотры.	сентябрь 2023 октябрь 2023 декабрь 2023 март 2024 апрель 2024	График	Богданова Н.В., Клементьева Т.А.
6.	Проверка классных журналов	Ежеквартально	Справка	Клементьева Т.А.
7.	Подготовка к аттестации педагогических работников школы в течение года.	В течение года	По графику аттестации	Клементьева Т.А.
8.	Аттестация обучающихся (выставление четвертных и годовых оценок в общешкольную ведомость.)	Конец четверти. полугодия.	Ведомость	Зав. отделениями, преподаватели.
9.	Состояние подготовки обучающихся к конкурсам, фестивалям, выставкам.	В течение года	По плану творческой работы	Преподаватели
10.	АИС «Образование». Обеспечение интеграции информации в АИС и ее поддержание в актуальном состоянии.	По мере необходимости	Кадры Мероприятия Достижения обучающихся	Документовед Директор, зам. директора по УВР, Методист Преподаватели
11.	Портал «ПФДО». Обеспечение интеграции информации в Навигаторе и ее поддержание в актуальном состоянии.	По мере необходимости		Директор, зам. директора по УВР, методист.

## VIII. РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Ответственные	Срок подачи заявки
<b>I полугодие</b>				
<b>Международный уровень</b>				
1.	Всеобщий музыкальный диктант	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, осень 2023	Клементьева Т.А.	Согласно положению
2.	Иные мероприятия	в течение года	преподаватели	-
<b>Муниципальный уровень</b>				
1.	Выставка изделий из глины «Особый формат».	МБУ «Музей истории города Кандалакша», 8 декабря 2023 года.	Клементьева Т.А.	-
2.	Выставка художественных работ обучающихся «Зимние чудеса»	Галерея «Лабиринт-gallery», декабрь 2023	Бугаева О.К.	-
<b>Институциональный уровень</b>				
3.	Внутришкольный конкурс пианистов на лучшее исполнение пьесы «Юный виртуоз» (Фортепианное отделение)	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, декабрь 2023.	Гура Е.М.	Согласно Положению
4.	Мастер-классы в рамках работы семейного клуба «Семейные встречи»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, декабрь 2023.	Охримович Е.В.	Согласно графику МК
<b>II полугодие</b>				
<b>Муниципальный уровень</b>				
1.	Муниципальный этап регионального конкурса «Мы играем джаз»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, февраль 2024	Бурмистрова О.В.	Согласно положению
2.	Муниципальный этап регионального конкурса сольного исполнительства на народных инструментах «Народные истоки»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, март 2024	Тарасенко Г.Ю.	Согласно положению
3.	Муниципальный этап XVIII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок».	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2024	Соха С.С.	Согласно Положению
4.	Выставка художественных	Галерея	Охримович Е.В.	-

	работ обучающихся «Арт-Победа-2024», посвященная Дню Победы.	«Лабиринт-gallery», май 2024		
5.	Выставка художественных работ обучающихся по ДОП «Юный художник»	Галерея «Лабиринт-gallery», май 2024	Охримович Е.В.	-
6.	Выставка дипломных работ выпускников художественного отделения «Наш творческий путь»	Галерея «Лабиринт-gallery», июнь 2024	Бугаева О.К.	
7.	Иные мероприятия	в течение года	преподаватели	Согласно положению
<b>Институциональный уровень</b>				
8.	Школьный конкурс на лучшее исполнение этюда «Быстрые пальчики» (народное отделение).	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, март. 2024	Тарасенко Г.Ю.	Согласно Положению
9.	Мастер-классы в рамках работы семейного клуба «Семейные встречи»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, февраль, март 2024.	Охримович Е.В.	Согласно графику МК
10.	Конкурс по ОКФ «Больше музыки для папы»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2024.	Гура Е.М.	Согласно положению
11.	Фестиваль семейного творчества в рамках работы семейного клуба «Семейные встречи»	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, апрель 2024.	Афанасьева Я.Ю.	Согласно положению
12.	Институциональный конкурс «Совершенство звука» на лучшее исполнение пьесы	МБУ ДО «ДШИ № 1» м.о. Кандалакшский район, май 2024.	Афанасьева Я.Ю.	Согласно Положению
13.	Иные мероприятия	в течение года	преподаватели	Согласно положению

### IX. ВНЕКЛАСНАЯ РАБОТА

Срок	Мероприятие	Место проведения	Ответственные
29.09. 2023	1. Концерт, посвященный «Международному дню музыки».	МБУ ДО – ДШИ №1, 2-я Парковая, д. 11	Трунковская И.М.
Н О Я Б Р	2. Концерт «Семь - число волшебное», посвященный Дню Матери	МБУ ДО – ДШИ № 1, 2-я Парковая, д. 11	Афанасьева Я.Ю. Бугаева О.К.



	3.	Выставка художественных работ ко Дню матери	Группа Вконтакте МБУ ДО – ДШИ № 1, галерея «Лабиринт-gallery», 50 лет Октября, д. 12	Бугаева О.К.
	4.	Мастер-класс ко Дню матери, в рамках работы клуба «Семейные встречи»	МБУ ДО – ДШИ № 1, 50 лет Октября, д. 12	Киркина А.Д.
ДЕКАБРЬ	5.	Выставка работ обучающихся художественного отделения к Международному дню художника	Группа Вконтакте МБУ ДО – ДШИ № 1	Бугаева О.К.
	6.	Развлекательная программа «Новогодний серпантин	МБУ ДО – ДШИ № 1, 2-я Парковая, д. 11	Максимова Л.В.
	7.	Выставка художественных работ обучающихся «Зимние чудеса»	Группа Вконтакте МБУ ДО – ДШИ № 1, галерея «Лабиринт-gallery», ул. 50 лет Октября, д. 12	Бугаева О.К., Киркина А.Д.
ФЕВРАЛЬ	8.	Мастер-класс «Открытка к 23 февраля» , в рамках работы клуба «Семейные встречи»	МБУ ДО – ДШИ № 1, 50 лет Октября, д. 12	Охримович Е.В.
МАРТ	9.	Мастер-класс «Цветы для, в рамках работы клуба мамы»	МБУ ДО – ДШИ № 1, 50 лет Октября, д. 12	Борискина В.В.
	10.	Концерт первоклассников, посвящённый Международному женскому Дню 8 Марта, «Букет для мамы».	МБУ ДО – ДШИ № 1, ул. 2-я Парковая, д. 11	Максимова Л.В.
	11.	Фестиваль семейного творчества	МБУ ДО – ДШИ № 1	Афанасьева Я.Ю.
АПРЕЛЬ	12.	Выставка «Портрет папы» в рамках акции «Папин апрель»	Группа Вконтакте МБУ ДО – ДШИ № 1	Охримович Е.В.
	13.	Муниципальный этап «В мире красок» Выставка работ обучающихся.	МБУ ДО – ДШИ № 1, Группа ВК	Соха С.С.
	14.	Концерт для ветеранов к 9 Мая «Не стареют душой ветераны»	ГОАУСОН «Кандалакшский	Тарасенко Г.Ю.

			ДИПИ»	
	15.	Концерт «От улыбки станет всем теплей»	ГОУ «РОСТОК»	Гура Е.М.
МАЙ	16.	Отчетный концерт школы «Такая разная весна»	МБУ ДО – ДШИ № 1, ул. 2-я Парковая, д. 11	Афанасьева Я.Ю.
	17.	Выпускной вечер	МБУ ДО – ДШИ № 1, ул. 2-я Парковая, д. 11	Охримович Е.В., Соха С.С.
	18.	Выставка художественных работ обучающихся «АРТ-Победа-2024»	Группа Вконтакте МБУ ДО – ДШИ № 1, галерея «Лабиринт-gallery», ул. 50 лет Октября, д. 12	Бугаева О.К. Борискина В.В.
	19.	Отчетная выставка художественных работ обучающихся ДОП «Юный художник»	Группа Вконтакте МБУ ДО – ДШИ № 1, галерея «Лабиринт-gallery», ул. 50 лет Октября, д. 12	Охримович Е.В.
	20.	Выставка художественных работ выпускников «Наш творческий путь».	МБУ ДО – ДШИ № 1, галерея «Лабиринт-gallery»	Охримович Е.В., Соха С.С.
	21.	Отчетная выставка художественных работ обучающихся.	МБУ ДО – ДШИ № 1, Группа ВК	Бугаева О.К.
	22.	Концерты в Детских садах и школах.	март-май 2024	Преподаватели
	23.	Участие в иных мероприятиях (выставки, концерты, фестивали и т.д.)	В течение года	Преподаватели

### Х. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Дата события	Образовательное событие	форма	Ответственный
1.	4 ноября	День народного единства	Беседа	Бугаева О.К., Борискина В.В., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Максимова Л.В.

2.	12 декабря	День Конституции	Беседа	Бугаева О.К., Борискина В.В., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Максимова Л.В.
3.	27 января	Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)	Беседа	Бугаева О.К., Борискина В.В., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Максимова Л.В.
4.	Февраль	Международный день родного языка	Беседа	Трунковская И.М.
5.	С 21 марта по 27 марта	Неделя музыки для детей и юношества.	Создание мультипликационных фильмов о музыкальных инструментах.	Клементьева Т.А., преподаватели, обучающиеся.
6.	12 апреля	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»	Беседа	Бугаева О.К., Борискина В.В., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Максимова Л.В.
7.	24 мая	День славянской письменности и культуры		Бугаева О.К., Борискина В.В., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Максимова Л.В.
8.	28 мая	День образования Мурманской области	Беседа	Бугаева О.К., Борискина В.В., Трунковская И.М., Комарова Е.А., Максимова Л.В.

## **XI. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

В 2023-2024 учебном году запланирована реализация следующих проектов:

1. Проект «Творческая мастерская «Инклюзия на кончиках пальцев».
2. Участие в мастер-классах проекта «Музыкальные надежды Арктики».
3. Участие в мастер-классах проекта «Юрий Башмет – молодым дарованиям».

## ХII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проведение родительского собрания для вновь поступивших обучающихся.	сентябрь	преподаватели
2.	Проведение родительских собраний с концертом обучающихся.	В течение года	преподаватели
3.	Индивидуальная работа с родителями учащихся.	в течение года	преподаватели
4.	Клубное формирование «Семейные встречи» (по отдельному плану).	в течение года	преподаватели

## ХIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№ п/п	Наименование
1.	Приобретение компьютерной и оргтехники (по необходимости)
2.	Приобретение музыкального оборудования (музыкальные инструменты).
3.	Приобретение хозяйственного инвентаря.
4.	Косметический ремонт помещений.

## ХIV. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный, срок
1.	Отчеты заведующих отделений о посещении уроков. Анализ работы преподавателей отделений.	Клементьева Т.А., в конце каждой четверти
2.	Отчеты заместителя директора по учебно-воспитательной работе.	Клементьева Т.А., на педагогических советах, согласно плану проведения
3.	Анализ работы по сохранению контингента обучающихся.	Богданова Н.В., Клементьева Т.А., в конце каждой четверти
4.	Контроль (общий) за выполнением общешкольного плана работы и плана отделений.	Клементьева Т.А., в течение года
5.	Контроль за соблюдением расписания по индивидуальным предметам.	Клементьева Т.А., в течение года
6.	Контроль за поступлением средств от платных форм деятельности.	Богданова Н.В., бухгалтерия

7.	Контроль за распределением компенсационных и стимулирующих выплат работникам школы.	Богданова Н.В., в течение года
8.	Контроль за исполнением доходной и расходной части сметы по внебюджетным средствам.	Богданова Н.В., в течение года

#### **XV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ п/п	Мероприятие	Документ	Ответственный, срок
<b>Работа со СМИ</b>			
1.	Работа со СМИ, пропаганда работы учреждения, освещение достижений обучающихся и педагогов.	Статьи, публикации и пр.	Клементьева Т.А.
<b>Работа с официальным сайтом и группой ВКонтакте</b>			
2.	Размещение информационных материалов на официальном сайте школы и в группе ВКонтакте.	Статьи, заметки, новости, документы, фото.	Бугаева О.К., по мере необходимости
3.	Поддержание официального сайта в актуальном состоянии.	Обновление web-сайта	Бугаева О.К., по мере необходимости
<b>Галерея «Лабиринт-gallery»</b>			
4.	Организация выставок работ обучающихся, информирование о важных событиях школы.	Художественные работы, объявления.	Клементьева Т.А., Бугаева О.К.